

彰化縣立明倫國民中學資訊教育推動小組設置要點

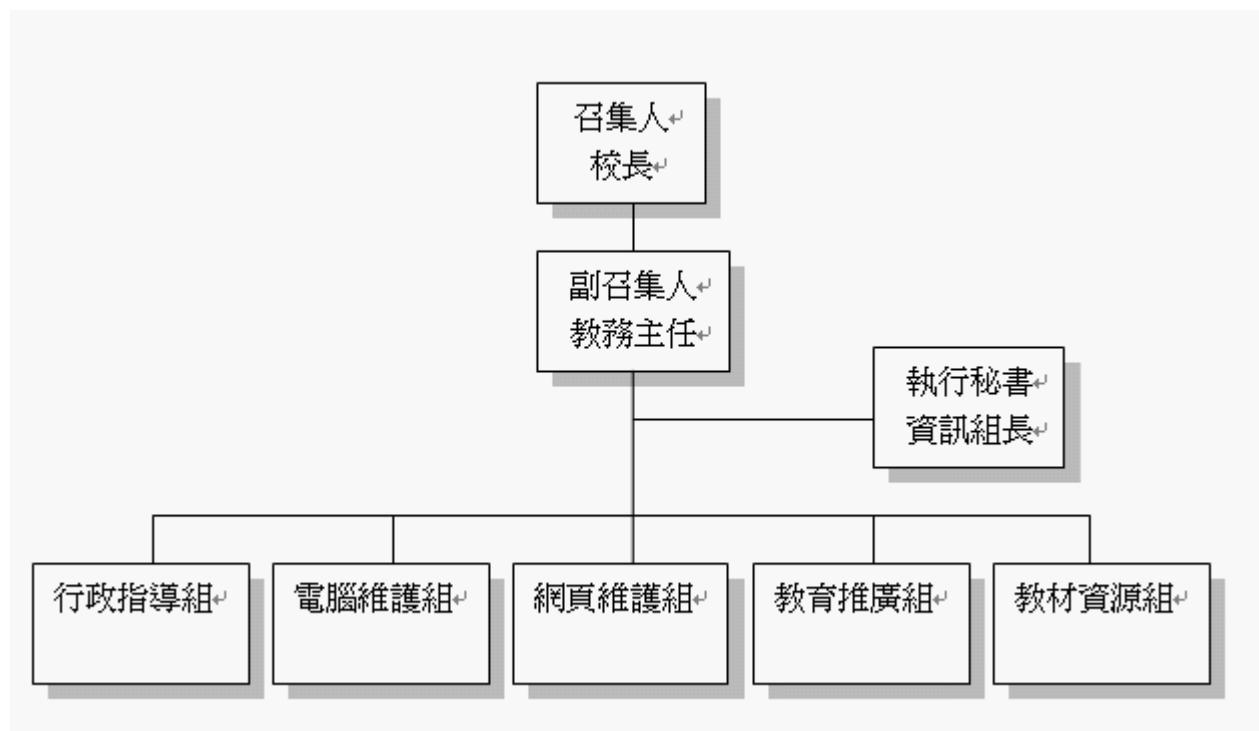
壹、依據：

- (一) 依據 89 彰府教國字第 143139 號函辦理。
- (二) 依據教育部推展電腦網路到中小學資訊教育工作計劃。
- (三) 依據彰化縣立明倫國民中學資訊發展計畫。

貳、主要任務：

- 一、學校資訊教育發展方向之規畫與資訊教育之推動
- 二、建立校內行政電腦化及提供優良資訊教學環境
- 三、辦理電腦教學研習訓練，提升教師基本資訊素養
- 四、學校網頁建置管理與維護
- 五、培養學生現代化的資訊能力
- 六、強化教師運用資訊科技融入各領域之教學能力

參、組織架構



肆、工作職掌

職稱	成員	工作職掌
召集人	校長	1. 劃本校資訊發展方針
副召集人	教務主任	1. 資訊教育推動小組會議召集主持 2. 督導資訊教育之推動
執行秘書	資訊組長	1. 推動資訊教育 2. 規劃與執行資訊教育之訓練 3. 規劃與推廣資訊相關活動及競賽 4. 校園網路規劃、建置與管理 5. 統籌資訊教育專款之支用 6. 研擬資教育先期作業、計劃
行政指導組 組長： 總務主任	總務主任 訓導主任 輔導主任 會計主任 人事主任 補校主任	1. 監督各處室網頁製作 2. 本校行政電腦化操作人員培訓之推動。 3. 協助軟硬體採購事宜 4. 資訊教育專款之核銷 5. 負責人事資訊系統運作 6. 協助補校資訊相關業務推動
電腦維護組 組長： 資訊組長	資訊組 資訊組 註冊組 各處室代表 電腦教師	1. 維持伺服器正常運作 2. 維持並增進本校網路之運作 3. 行政電腦校務行政的正常運作 4. 維護電腦教室 5. 各辦公室電腦之軟體安裝、設定及維護
網頁維護組 組長： 資訊組長	資訊組 各處室組長	1. 學校網站維護與管理 2. 協助教師網頁及班級網頁建置 3. email 及檔案服務管理 4. 行政電腦維護
教育推廣組 組長： 教學組長	教學組 各領域代表 電腦教師	1. 推廣資訊融入教學活動 2. 安排教師研習進修，提升教師基本資訊素養 3. 規劃學生資訊教學內容

教材資源組	設備組	1. 搜集各項資訊融入各科教學之教學資源
組長： 設備組長		2. 維護並充實本校之教學資源庫，包括教學輔助軟體、應用軟體及網路資源
		3. 協助與鼓勵教師自行研發、設計及製作多媒體數位教材
		4. 協助資訊設備之管理

伍、定期召開「資訊教育推動小組會議」討論及研擬本校重大資訊決策及檢討整體工作執行成效。

陸、權利與義務：資訊教育推動小組成員所應有之權利與義務。

一、權利：

- 1.優先參與校內進階培育課程。
- 2.優先配發相關軟硬體設備。
- 3.優先公假派訓校外培訓課程。
- 4.優先培訓成為校內研習課程講師。

二、義務：

- 1.協助完成分配之工作及任務。
- 2.準時出席相關會議。

柒、本要點經校務會議通過，陳 校長核准後實施。